



บันทึกข้อความ

๑๖๖๑๐

๑๖

กองบริการการศึกษา
รับที่.....๖๒๖๖๐๑
วันที่ 14 ส.พ. 2562
เวลา..... 11 น.

ส่วนราชการ กองกลาง งานสารบรรณ โทร. ๒๓๒๘

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๐๑(๑)/๐๓๔๓ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๒ ในวันอังคารที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ด้านหน้า มหาวิทยาลัยนเรศวร ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ กองกลาง จึงขอส่งมติการประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของท่าน จำนวน ๕ เรื่อง ได้แก่

๑. การขออนุมัติชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ ๕๐ ของค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย ของนางชุตินิษฐ์ ปานคำ เป็นกรณีพิเศษ

๒. การขอความเห็นชอบแนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

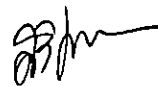
๓. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ในประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท) สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔. การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการเรียนการสอนอาจารย์พิเศษโดยการสอนแบบบรรยายผ่านระบบเครือข่าย ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร

๕. การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป (แก้ไขเปลี่ยนแปลง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๑๖๖๐๑๐๑๑
 - มอบวอ: เสนารักษ์ 13-5
 - มอบวอ: เสนารักษ์ 13-5
 14 ส.พ. ๒๕๖๒



(นางศิริมาศ เสนารักษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



ร่วมเฉลิมฉลอง 30 ปี มหาวิทยาลัยนเรศวร


- Internationalization
- Innovative Products
- Integrative Team & Networking

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบแนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน
หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี (กองบริการการศึกษา)

นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 14/2562 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2562

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบแนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป
ระดับปริญญาตรี
2. มอบกองบริการการศึกษาหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทาง
ในการปรับกระบวนการเรียนการสอน การบริหารจัดการรายวิชา และการจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน
ในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรีให้มีประสิทธิภาพ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรธร บุญยรัตพันธุ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 209459
วันที่ 15 ก.ค. 2562
เวลา 10.13 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองบริการการศึกษา งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป โทร. ๘๓๓๓
ที่ อว 0603.01.03(4)/845 วันที่ 12 กรกฎาคม 2562 เลขรับ..... 0493

เรื่อง แนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

เรียน อธิการบดี

อ้างถึง ที่ประชุมอาจารย์ผู้สอน และผู้ช่วยสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป เมื่อวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2562 เวลา 13.30 น. ณ ห้อง QS 2301 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยนเรศวร ในระเบียบวาระที่ 1.2.1 เรื่องที่ฝ่ายเลขาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงได้รายงานผลการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าว โดยมติที่ประชุม รับทราบ และในที่ประชุมอาจารย์ผู้สอนรายวิชา 001201 ทักษะภาษาไทย ขอให้มีส่วนช่วยสอน เนื่องจากลักษณะ การเรียนการสอนต้องมีแบบฝึกทักษะทุกคาบการสอน มีการตรวจงานกิจกรรมต่างๆ ในชั้นเรียน และ รายวิชา 001281 กีฬาและการออกกำลังกาย ที่แบ่งการจัดกิจกรรมเป็นกลุ่มย่อยให้สามารถเชิญ วิทยากรได้มากกว่า 1 ครั้ง ตามกิจกรรมรายวิชา นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามประกาศมหาวิทยาลัย นเรศวร เพื่อเป็นการอธิบายรายละเอียดในหมายเหตุของตารางหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจเป็นไป ในแนวทางเดียวกัน ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจรรยาพร สุดสวาสดิ์)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

(รองศาสตราจารย์ ดร.วาริรัตน์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ให้ที่กองบริหาร

น. นว

๑๕ กค ๖๒

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนหมวดวิชาชีพทั่วไปให้เบิกจ่ายดังนี้

ตารางหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาชีพทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาชีพทั่วไป ระดับปริญญาตรี							
ห้อง/กลุ่มเรียนขนาดความจุคน	ค่าตอบแทนการสอน(บาท) รายวิชา ๓ หน่วยกิต		ค่าตอบแทนการสอน(บาท) รายวิชา ๒ หน่วยกิต		ค่าตอบแทนการสอน(บาท) รายวิชา ๑ หน่วยกิต		หมายเหตุ
	ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	
๑๐๐	๑๐,๕๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐	๐.๐๐	
๑๐๐	๑๐,๕๐๐	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๕๐๐	๑,๐๐๐	มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์/กลุ่มภาษา
๑๕๐	๑๒,๒๐๐	๓,๕๐๐	๘,๑๐๐	๒,๒๐๐	๔,๐๐๐	๑,๑๐๐	
๒๐๐	๑๒,๖๐๐	๘,๔๐๐	๘,๔๐๐	๕,๖๐๐	๔,๒๐๐	๒,๘๐๐	
๒๘๐	๑๗,๖๐๐	๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐	๗,๘๐๐	๕,๘๐๐	๓,๙๐๐	
๓๖๐	๒๒,๗๐๐	๑๕,๑๐๐	๑๕,๑๐๐	๑๐,๑๐๐	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐	
๔๐๐	๒๕,๒๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	๘,๔๐๐	๕,๖๐๐	
๖๔๐	๔๐,๔๐๐	๒๖,๙๐๐	๒๖,๙๐๐	๑๗,๙๐๐	๑๓,๔๐๐	๘,๙๐๐	
มากกว่า ๖๔๐	๕๐,๕๐๐	๓๓,๖๐๐	๓๓,๖๐๐	๒๒,๔๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	ห้องเรียนปกติ
น้อยกว่า๖๔๐	๔๐,๔๐๐	๒๖,๙๐๐	๒๖,๙๐๐	๑๗,๙๐๐	๑๓,๔๐๐	๘,๙๐๐	ห้องเรียนแม่ข่าย
มากกว่า ๖๔๐	๕๐,๕๐๐	๓๓,๖๐๐	๓๓,๖๐๐	๒๒,๔๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	ห้องเรียนแม่ข่าย
๑๕๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐	๐.๐๐	๒,๒๐๐	๐.๐๐	๑,๑๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๒๐๐	๐.๐๐	๘,๔๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐	๐.๐๐	๒,๘๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๒๘๐	๐.๐๐	๑๑,๗๐๐	๐.๐๐	๗,๘๐๐	๐.๐๐	๓,๙๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๓๖๐	๐.๐๐	๑๕,๑๐๐	๐.๐๐	๑๐,๑๐๗	๐.๐๐	๕,๐๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย

หมายเหตุ : กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาชีพทั่วไป

ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ให้จ่ายค่าตอบแทนการสอน ดังนี้

- กรณีมีจำนวนนิสิตเกินกว่า ห้อง/กลุ่มเรียน ขนาดความจุคน ตามที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้าย ประกาศแต่ไม่ถึงสามสิบคนให้พิเศษจำนวนนิสิตลงเป็น ห้อง/กลุ่มเรียน ขนาดความจุที่ต่ำกว่า
- กรณีมีจำนวนนิสิตเกินกว่า ห้อง/กลุ่มเรียน ขนาดความจุคน ตามที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้าย ประกาศ ตั้งแต่สามสิบคนขึ้นไปให้พิเศษจำนวนนิสิตขึ้นเป็น ห้อง/กลุ่มเรียน ขนาดความจุที่สูงกว่า
- การจ่ายค่าตอบแทนการสอนเป็นการจ่ายแบบเหมาเป็นรายวิชาตามช่วงของขนาดห้อง/กลุ่ม ความจุคน

แนวปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี การสอนแบบห้องเรียนเดี่ยว

ห้อง/กลุ่มเรียน	จำนวนนิสิต(คน)	ค่าตอบแทนการสอน(บาท) รายวิชา ๓ หน่วยกิต		ค่าตอบแทนการสอน(บาท) รายวิชา ๑ หน่วยกิต		หมายเหตุ
		ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	
๑๐๐	๑-๑๒๙	๑๐,๕๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐	๐.๐๐	
๑๐๐	๑-๑๒๙	๑๐,๕๐๐	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐	๑,๐๐๐	มีห้องปฏิบัติ คอมพิวเตอร์/กลุ่ม ภาษา (70คนขึ้นไป)
๑๕๐	๑๓๐-๑๗๙	๑๒,๒๐๐	๓,๕๐๐	๔,๐๐๐	๑,๑๐๐	
๒๐๐	๑๘๐-๒๒๙	๑๒,๖๐๐	๘,๔๐๐	๔,๒๐๐	๒,๘๐๐	
๒๕๐	๒๓๐-๒๗๙	๑๗,๖๐๐	๑๑,๗๐๐	๕,๘๐๐	๓,๙๐๐	
๓๐๐	๒๘๐-๓๒๙	๒๒,๗๐๐	๑๕,๑๐๐	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐	
๔๐๐	๓๓๐-๔๒๙	๒๕,๒๐๐	๑๖,๘๐๐	๘,๔๐๐	๕,๖๐๐	
๖๔๐	๔๓๐-๖๔๐	๔๐,๔๐๐	๒๖,๙๐๐	๑๓,๔๐๐	๘,๙๐๐	
มากกว่า ๖๔๐	มากกว่า ๖๔๑	๕๐,๕๐๐	๓๓,๖๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	

หมายเหตุ : ๑. รายวิชาที่มีปฏิบัติคอมพิวเตอร์ให้มีผู้ช่วยสอนให้คิดขนาดห้อง/กลุ่มเรียน ขนาดความจุคน
๒. รายวิชากลุ่มภาษาให้มีผู้ช่วยสอนให้คิดขนาดห้อง/กลุ่มเรียน ขนาดความจุคนตั้งแต่ ๗๐ คนขึ้นไป

การสอนแบบห้องเรียนเครือข่ายเรือโยง

รายวิชา ห้อง/กลุ่มเรียน	จำนวนนิสิต(คน)	ค่าตอบแทนการสอน(บาท) รายวิชา ๓ หน่วยกิต		ค่าตอบแทนการสอน(บาท) รายวิชา ๑ หน่วยกิต		หมายเหตุ
		ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	
น้อยกว่า ๖๔๐	๓๖๑-๖๔๐	๔๐,๔๐๐	๒๖,๙๐๐	๑๓,๔๐๐	๘,๙๐๐	ห้องแม่ข่าย
มากกว่า ๖๔๐	มากกว่า ๖๔๑	๕๐,๕๐๐	๓๓,๖๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	ห้องแม่ข่าย
๑๕๐	๑๓๐-๑๗๙	๐.๐๐	๓,๕๐๐	๐.๐๐	๑,๑๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๒๐๐	๑๘๐-๒๒๙	๐.๐๐	๘,๔๐๐	๐.๐๐	๒,๘๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๒๕๐	๒๓๐-๒๗๙	๐.๐๐	๑๑,๗๐๐	๐.๐๐	๓,๙๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๓๐๐	๒๘๐-๓๒๙	๐.๐๐	๑๕,๑๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๔๐๐	๓๓๐-๔๒๙	๐.๐๐	๑๖,๘๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย

หมายเหตุ : ๑. ผู้สอนให้คิดจำนวนนิสิตทั้งรายวิชาทุกกลุ่มเรียนการสอนที่มีการสอนแบบห้องเรียนเครือข่ายเรือโยง
๒. ผู้ช่วยสอนให้คิดขนาดห้อง/กลุ่มเรียน ขนาดความจุคน



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ของมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับโครงสร้างของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.๒๕๓๓ และความในข้อ ๕ และ ข้อ ๓๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารงบประมาณและการเงิน รายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ให้กำหนดค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทน อาจารย์ ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนอาจารย์ ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนอาจารย์ ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการ

“หมวดวิชาศึกษาทั่วไป” หมายความว่า รายวิชาศึกษาทั่วไปที่มีอยู่ในโครงสร้าง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี ภาคปกติ มหาวิทยาลัยนเรศวร และรับผิดชอบการบริหารจัดการเรียนการสอน โดยกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

“อาจารย์” หมายความว่า ผู้สอนที่เป็น ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ผู้ที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ และผู้เกษียณอายุราชการ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ผู้สอน รายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนเรศวร และหมายความรวมถึง อาจารย์พิเศษ ที่ได้รับเชิญให้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไปเป็นครั้งคราวด้วย

“ผู้ช่วยสอน” หมายความว่า ผู้ช่วยสอนที่เป็น ข้าราชการ พนักงาน มหาวิทยาลัยสายวิชาการ นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตร หรือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หรือข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ที่ได้รับการพิจารณาและแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนเรศวร

“วิทยากรพิเศษ” หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่ออาจารย์ ตามความหมาย ของประกาศนี้ ได้รับเชิญเป็นครั้งคราว เพื่อบรรยายเสริมจากเวลาเรียนปกติ

“อาจารย์สอนเกินภาระงาน” หมายความว่า อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่สอนเกินภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ในทุกภาคการศึกษาให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ เพื่อรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน วัดและประเมินผล ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยนเรศวร
- (๒) ร่วมจัดทำ มคอ.๓ และ มคอ.๕ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

- (๓) วัดและประเมินผล การเรียนการสอน ตามการพัฒนาผลการเรียนรู้ในละด้าน (Learning Outcomes) ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กองบริการการศึกษากำหนด
- (๔) ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการเรียนแต่ละรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย ในแต่ละภาคการศึกษาให้กับกองบริการการศึกษา ตามระยะเวลาที่กำหนด
- (๕) ร่วมจัดหาผู้สอน ผู้ช่วยสอน และวิทยากรพิเศษ ในแต่ละภาคการศึกษา
- (๖) งานด้านอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในทุกภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ตามแผนการสอนที่อาจารย์กำหนดให้หรือเป็นผู้ช่วยในการผลิตสื่อการสอน การตรวจงาน และหน้าที่อื่นนอกเหนือจากการสอนตามที่อาจารย์มอบหมาย

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการวิชาการ มีหน้าที่บริหารจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้สอดคล้องกับกฎหมายและเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่กำหนดไว้ และเสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัย เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

ข้อ ๘ การสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีลักษณะเป็นการสอนแบบบูรณาการเพื่อให้เกิดความรู้ในสาขาวิชา ด้วยลักษณะการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปต่างจากการสอนในวิชาอื่น จึงให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

การสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้นับเป็นภาระงานสอนได้เหมือนการสอนในรายวิชาอื่นทุกประการ ส่วนการเบิกค่าตอบแทนการสอน ให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ และผู้เกษียณอายุราชการ อาจารย์พิเศษ และอาจารย์ที่สอนเกินภาระงาน ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ค่าตอบแทนการสอนตามประกาศนี้ โดยไม่อยู่ภายใต้เกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินตามระเบียบกระทรวงการคลัง ส่วนอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ภาระงานสอนไม่ถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือเป็นหน้าที่โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนสำหรับการสอน หรือการเป็นผู้ช่วยสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป

ข้อ ๙ เงินรายได้ตามประกาศค่าธรรมเนียมนิเทศศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ข่งขันระดับปริญญาตรี ให้จัดสรรดังนี้

- (๑) จ่ายเข้ามหาวิทยาลัยร้อยละ ๖ โดยแบ่งเป็น
 - (ก) เข้ากองทุนคงยอดเงินต้นจำนวน ร้อยละ ๓
 - (ข) กองทุนบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ร้อยละ ๓
- (๒) ส่วนที่เหลือจากข้อ ๙(๑) ให้นำมาจัดสรรดังนี้
 - (ก) ให้เป็นค่าบริหารส่วนกลางจำนวนร้อยละ ๒๐
 - (ข) ให้เป็นค่าจัดการศึกษาจำนวนร้อยละ ๘๐

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) อาจารย์ผู้สอนได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษา จากเงินรายได้ ตามตารางหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในรายวิชานั้น ๆ

ทั้งนี้ให้อาจารย์พิเศษตามวรรคก่อน ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษา จากเงินรายได้ ตามตารางหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวติศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในรายวิชานั้น ๆ และมีสิทธิได้รับ ค่าพาหนะในการ เดินทางมาสอนตามอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร ตามระเบียบของทาง ราชการและการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ตามข้อ ๙(๒)(ข)

(๒) ให้ผู้ช่วยสอนได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษาจากเงินรายได้ตามข้อ ๙(๒) ตามตารางหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวติศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยเฉลี่ยตามจำนวนผู้ช่วยสอนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในรายวิชา

(๓) จำนวนนิสิตที่ใช้คำนวณการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน และการคำนวณ จำนวนผู้ช่วยสอน ให้นำจากจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน ณ วันสิ้นสุดการเพิ่ม-ถอนรายวิชา

(๔) ให้ทำการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับอาจารย์ ผู้ช่วยสอนเมื่อรายงานผลการเรียน และรายงานผลการจัดทำ มคอ.๕ เสนอต่อมหาวิทยาลัยตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๑ การมีผู้ช่วยสอน ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตผู้เรียน ๑๕๐ คน ต่อ ๑ หมู่เรียน ต่อภาคการศึกษา ให้มีผู้ช่วยสอน ๑ คน

(๒) กรณีนิสิตผู้เรียนส่วนที่เกินจาก ๑๕๐ คน หากมีจำนวนตั้งแต่ ๗๐ คนขึ้นไปให้มี ผู้ช่วยสอนเพิ่มได้อีก ๑ คน

(๓) กรณีรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กำหนดให้ มีผู้ช่วยสอนประจำห้องปฏิบัติการจำนวน ๑ คนต่อห้อง

ข้อ ๑๒ รายวิชาใดที่มีความจำเป็นต้องเชิญบุคคลภายนอก ที่มีความรู้ ความชำนาญหรือความ เชี่ยวชาญมาบรรยายพิเศษ ให้จัดทำเป็นโครงการ โดยเชิญได้ ๑ ครั้งต่อ ๑ รายวิชาต่อ ๑ ภาคการศึกษา

ทั้งนี้ให้วิทยากรพิเศษตามวรรคก่อน มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามประกาศของมหาวิทยาลัย นเรศวร และมีสิทธิได้รับ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ตามอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ใน ราชอาณาจักร ตามระเบียบของทางราชการและการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ตามข้อ ๙(๒)(ข)

ข้อ ๑๓ การสอนหมวติศึกษาทั่วไป มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ให้นำผลการ จัดการเรียนการสอน มาเป็นคุณสมบัติการเสนอขอตำแหน่งวิชาการได้เช่นเดียวกับการสอนในรายวิชาอื่น ด้วย

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตาม ประกาศนี้ หรือประกาศฉบับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

h. (w)

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนหมวดวิชาชีพทั่วไปให้เบิกจ่ายดังนี้

ตารางหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาชีพทั่วไป ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาชีพทั่วไป ระดับปริญญาตรี							
จำนวนนิสิต ต่อกลุ่ม วิชาการเรียน การสอน (คน)	ค่าตอบแทน การสอน(บาท) รายวิชา ๓ หน่วยกิต		ค่าตอบแทน การสอน(บาท) รายวิชา ๒ หน่วยกิต		ค่าตอบแทน การสอน(บาท) รายวิชา ๑ หน่วยกิต		หมายเหตุ
	ผู้สอน	ผู้ช่วย สอน	ผู้สอน	ผู้ช่วย สอน	ผู้สอน	ผู้ช่วยสอน	
๑๐๐	๑๐,๕๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐	๐.๐๐	
๑๐๐	๑๐,๕๐๐	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๕๐๐	๑,๐๐๐	มีห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์
๑๕๐	๑๒,๒๐๐	๓,๕๐๐	๘,๑๐๐	๒,๒๐๐	๔,๐๐๐	๑,๑๐๐	
๒๐๐	๑๒,๖๐๐	๘,๔๐๐	๘,๔๐๐	๕,๖๐๐	๔,๒๐๐	๒,๘๐๐	
๒๘๐	๑๗,๖๐๐	๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐	๗,๘๐๐	๕,๘๐๐	๓,๙๐๐	
๓๖๐	๒๒,๗๐๐	๑๕,๑๐๐	๑๕,๑๐๐	๑๐,๑๐๐	๗,๕๐๐	๕,๐๐๐	
๔๐๐	๒๕,๒๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	๘,๔๐๐	๕,๖๐๐	
๖๕๐	๔๐,๔๐๐	๒๖,๙๐๐	๒๖,๙๐๐	๑๗,๙๐๐	๑๓,๔๐๐	๘,๙๐๐	
มากกว่า ๖๕๐	๕๐,๕๐๐	๓๓,๖๐๐	๓๓,๖๐๐	๒๒,๔๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	ห้องเรียนปกติ
น้อยกว่า๖๕๐	๔๐,๔๐๐	๒๖,๙๐๐	๒๖,๙๐๐	๑๗,๙๐๐	๑๓,๔๐๐	๘,๙๐๐	ห้องเรียนแม่ข่าย
มากกว่า ๖๕๐	๕๐,๕๐๐	๓๓,๖๐๐	๓๓,๖๐๐	๒๒,๔๐๐	๑๖,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	ห้องเรียนแม่ข่าย
๑๕๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐	๐.๐๐	๒,๒๐๐	๐.๐๐	๑,๑๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๒๐๐	๐.๐๐	๘,๔๐๐	๐.๐๐	๕,๖๐๐	๐.๐๐	๒,๘๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๒๘๐	๐.๐๐	๑๑,๗๐๐	๐.๐๐	๗,๘๐๐	๐.๐๐	๓,๙๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย
๓๖๐	๐.๐๐	๑๕,๑๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๖๗	๐.๐๐	๕,๐๐๐	ห้องเรียนลูกข่าย



บันทึกข้อความ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่ 209177
วันที่ 10 ก.ค. 2562
เวลา 14.36 พ.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองบริการการศึกษา งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป โทร.๑๑๐๗

ที่ อว 0603.01.03 (4) 481 วันที่ 9 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ขอส่งสรุปรายงานการประชุมอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วารินทร์ แก้วอุไร)

ตามที่ กองบริการการศึกษา ได้จัดการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาศึกษาทั่วไป เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2562 เวลา 13.30 น. ณ ห้องเรียน QS 2301 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษา ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปรายงานการประชุมดังกล่าวตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจรรยาพร สุดสวาสดี)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

เพื่อส่งให้ ร.อ. วารินทร์ แก้วอุไร
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
10 ก.ค. 2562

(รองศาสตราจารย์ ดร.วารินทร์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

- ดร.พรวิรุฬห์ ทັນนิเทศ
 ดร.รุจิรัตน์ ชัยแสง
 นายวรา ชาญสินธุ์
 อาจารย์วราภรณ์ ภูผา
 ดร.วศินรัฐ นวลศิริ
 รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ
 อ.หรินฟ้า พัฒนพงศ์พิทักษ์
 อ.อิสริยาภรณ์ เอี้ยวเฉย
4. รายวิชา 001213 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ กรรมการ
 MR.Danilo JR. Catane Ocapan
 MR.James Yaw Afrane
 MR.Jehoiade R. Rabaya
 MR.Kenje Baris Gunda
 Ms.Nancy Guigue Catane
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มุกิตา สงฆ์จันทร์
5. รายวิชา 001224 ศิลปะในชีวิตประจำวัน กรรมการ
 นายประรินทร์ บุตรดี
6. รายวิชา 001225 ความเป็นส่วนตัวของชีวิต กรรมการ
 นางนภาพร นันทะเสน
7. รายวิชา 001226 วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล กรรมการ
 นายปริญญา ปลั่งสุข
8. รายวิชา 001227 ดนตรีวิถีไทยศึกษา กรรมการ
 นายชุมพล ผสมทรัพย์
 ว่าที่ร.ต.พิชัย บุตรสีภูมิ
9. รายวิชา 001228 ความสุขกับงานอดิเรก กรรมการ
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรชวี คงสมบัติ
10. รายวิชา 001241 ดนตรีตะวันตกในชีวิตประจำวัน กรรมการ
 อาจารย์ภูมินทร์ ภูมิรัตน์
11. รายวิชา 001231 ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน กรรมการ
 รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิชัย ยิ่งสุข
12. รายวิชา 001232 กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต กรรมการ
 นางสาวนารีจตุ ศรีแสงฉาย
13. รายวิชา 001233 ไทยกับประชาคมโลก กรรมการ
 นางวรวรรณ กาละภักดี

- | | |
|---|----------------------------|
| <p>25. รายวิชา 001277 พฤติกรรมมนุษย์
 ดร.วันทณี หาญช่าง
 ดร.ณปภัส กันตیب</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>26. รายวิชา 001278 ชีวิตและสุขภาพ
 ดร.กิตติศักดิ์ แกวนาชม
 อาจารย์ ดร.ภก.วรวุฒิ เกรียงไกร</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>27. รายวิชา 001279 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉร อิมคำ พุฒคำ</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>28. รายวิชา 001281 กีฬาและการออกกำลังกาย
 ดร.ทัศน์า จารุชาติ
 รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา สังขวดี
 ว่าที่ ร.ต.ดร.ทวีทรัพย์ เขยผักแก้ว
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ สว่างเมฆ
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจรศักดิ์ รุ่งประพันธ์
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เอก สุขใส
 ดร.อาพันธ์ เตียวตระกูล
 ดร.ภัควัฒน์ เชิดพุทธ
 อาจารย์ทะเลเนศ วงศ์นาม</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>29. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
 นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>30. หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร
 นางอรพิน วินาลัย</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>31. หัวหน้างานส่งเสริมการจัดการศึกษา
 นางภัทริกา สิงห์สถิตย์</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>32. กองบริการการศึกษา
 นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา</p> | <p>กรรมการ</p> |
| <p>33. หัวหน้างานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
 นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ</p> | <p>กรรมการและเลขานุการ</p> |

ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ.2561 และฉบับลงวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ.2562

ในการนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ กองบริการการศึกษา จึงขอรายงานผลการจัดทำประกาศประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2562 ดังเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ 1:2.1

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การดำเนินการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2562 ดังนี้

1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน

กรณีอาจารย์ภายใน เบิกจ่ายค่าสอนเมื่อมีภาระการสอนเกิน (เกินจากการสอนปกติตามภาระการสอน)

กรณีอาจารย์พิเศษ เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2562

2. การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป อาจารย์ผู้สอนจะได้ภาระการสอน

3. การจัดห้องเรียนในวิชาศึกษาทั่วไป อาจจะมีการปรับตามขนาดจำนวนนิสิตที่เพิ่มขึ้น จึงอาจทำให้ไม่ตรงตามที่ได้ตกลงกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา

4. จำนวนนิสิตในชั้นเรียนจำนวน 150 คน สามารถมีผู้ช่วยสอนได้ 1 คน จำนวนนิสิตเกินจาก 150-คน หากมีจำนวน 70 คนขึ้นไป ให้มีผู้ช่วยสอนเพิ่มได้อีก 1 คน

5. การเชิญวิทยากรพิเศษในรายวิชาสามารถเชิญได้ 1 ครั้งต่อภาคการศึกษา

กรณีรายวิชา 001281 กีฬาและการออกกำลังกาย ที่แบ่งการจัดกิจกรรมเป็นกลุ่มย่อย ให้สามารถเชิญวิทยากรได้มากกว่า 1 ครั้ง ตามกิจกรรมรายวิชา

6. นิสิตระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย สามารถเป็นผู้ช่วยสอนได้

การดำเนินการในการเบิกจ่ายค่าสอน กองบริการการศึกษาจะดำเนินการ ดังนี้

1. การคำนวณค่าสอน จะเริ่มดำเนินการเมื่อสิ้นสุดการลงทะเบียนเพิ่ม-ถอนรายวิชาตามปฏิทินการศึกษา
2. ผู้ประสานงานรายวิชาจะส่งแบบฟอร์มภาระการสอนให้อาจารย์ผู้สอนเพื่อให้ข้อมูล
3. กองบริการการศึกษานำข้อมูลมาคำนวณค่าสอน และทำบันทึกส่งอาจารย์ผู้สอนเพื่อยืนยันข้อมูล
4. กองบริการการศึกษา ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนกับกองคลัง

กองบริการการศึกษา รับเรื่องการแต่งตั้งผู้จัดการรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในรายวิชาที่มีลักษณะเป็นแบบบูรณาการไปดำเนินการ และจะประกาศให้ทราบต่อไป

ประเด็นพิจารณา

1. การเพิ่มรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปให้มีความทันสมัยครอบคลุมใน 5 ประเด็น

ประเด็นที่ 1 ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรมไทยเชิงวิเคราะห์ มีเป้าหมายเพื่อสร้างความเป็นไทย

ประเด็นที่ 2 ดิจิทัล เทคโนโลยีของศตวรรษที่ 21 มีเป้าหมายเพื่อตามและรู้ทันสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเด็นที่ 3 ศาสตร์พระราชากับหลักการในการพัฒนาอาชีพ มีเป้าหมายในการพึ่งตนเองและมีความเอื้ออาทรต่อมวลมนุษยชาติ

ประเด็นที่ 4 พลังงานของโลกในอนาคต

ประเด็นที่ 5 อาหารปลอดภัย

และเรียนรู้สถิติเบื้องต้น การทำวิจัยเบื้องต้นสำหรับการทำโปรเจกต์

2. การปรับ Course Description

มติที่ประชุม

1. ให้บูรณาการรายวิชาที่มีอยู่ เพื่อให้ครอบคลุม 5 ประเด็น แทนการเพิ่มรายวิชา ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ประวัติศาสตร์ ให้บูรณาการในรายวิชา 001234 อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยให้เพิ่มในสาระที่เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรมไทยเชิงวิเคราะห์ เข้าไปในเนื้อหาสาระของวิชา

ประเด็นที่ 2 ดิจิทัล ให้บูรณาการในรายวิชา ให้บูรณาการในรายวิชา 001226 วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล และรายวิชา 001238 การรู้เท่าทันสื่อ โดยให้เพิ่มในสาระที่เกี่ยวกับดิจิทัล เทคโนโลยีของศตวรรษที่ 21 เข้าไปในเนื้อหาสาระของวิชา

ประเด็นที่ 3 ศาสตร์พระราชากับหลักการในการพัฒนาอาชีพ ให้บูรณาการในรายวิชา 001231 ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน โดยให้มีเป้าหมายในการพึ่งตนเองและมีความเอื้ออาทรต่อมวลมนุษยชาติเข้าไปในเนื้อหาสาระของวิชา และทางคณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการพัฒนาจัดทำรายวิชาใหม่ในกลุ่มสังคมศาสตร์ คือรายวิชาศาสตร์พระราชากับการเกษตร โดยจะเริ่มสอนในปีการศึกษา 2563

ประเด็นที่ 4 พลังงานของโลกในอนาคต ให้บูรณาการในรายวิชา 001276 พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว

ประเด็นที่ 5 อาหารปลอดภัย ทางคณะสาธารณสุขศาสตร์ได้ปรับปรุงรายวิชาขึ้นมาใหม่ คือรายวิชา โดยจะเริ่มสอนในปีการศึกษา 2563

2. การปรับ Course Description

1. รายวิชา 001273 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน และรายวิชา 001279 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน ให้เน้นการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือเน้นสถิติพื้นฐานในการทำโครงการ ซึ่งจะปรับปรุงเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2563

2. รายวิชา 001233 ไทยกับประชาคมโลก ให้บูรณาการเป้าหมายการเรียนรู้ในการพัฒนาสังคมโลกจากปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อในปัจจุบัน

6. มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก
 7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน
 8. ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
4. คุณลักษณะของบัณฑิต
- เป้าหมายการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยนเรศวร เน้นในเรื่อง คนดี คนเก่ง มีวินัย ภูมิใจในชาติ
5. มาตรฐานการศึกษาชาติในระดับอุดมศึกษา
- สกอว. ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาชาติในระดับอุดมศึกษา (DOE) โดยมุ่งพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะ 3 ด้าน
1. เป็นบุคคลผู้เรียนรู้
 2. เป็นบุคคลผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
 3. เป็นบุคคลผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(นางสาวจิตติกาญจน์ วงศ์สุดิเวช)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจรรยาพร สุดสวาสดี)
ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.วรัรัตน์ แก้วอุไร)
รองอธิการบดี
ประธานที่ประชุม



บันทึกข้อความ

กองกฎหมาย
ข้อ: 1718
วันที่: 30 ก.ย. 2562
เลข: 19.10

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองบริการการศึกษา งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป โทร 8330 - 8332

ที่ อว 0603.01.03(4)/1900 วันที่ 30 กันยายน 2562

เรื่อง ขอความเห็นชอบในหลักการ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอนผู้ช่วยสอน
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
รับที่: 114418
วันที่: - 1 ต.ค. 2562
เวลา: 10.22 น.

เรียน อธิการบดี

1.สรุปเรื่อง

ตามที่ งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดูแลการจัด
การเรียนการสอน ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยดำเนินการภายใต้ประกาศ
มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง ค่าตอบแทนผู้สอนผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่
4 เมษายน 2562 ซึ่งให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป นั้น และเพื่อมิให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติ
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน กองบริการการศึกษา จึงได้จัดทำหลักการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้สอน
ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

2.ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง

2.1.ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของ
ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2559 ข้อที่ 4
คำนิยาม คำว่า “ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภท
เช่น การสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม งานควบคุมวิทยานิพนธ์ เป็นต้น

2.2.ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่องค่าตอบแทนผู้สอน ผู้ช่วยสอน หมวดวิชา
ศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ 4 เมษายน 2562 ในข้อ 8 วรรค 2

การสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้นับเป็นภาระการสอนได้เหมือนการสอนรายวิชาอื่นทุก
ประการ ส่วนการเบิกค่าตอบแทนการสอน ให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ และผู้เกษียณอายุราชการ
อาจารย์พิเศษ และอาจารย์ที่สอนเกินภาระงาน ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้รับค่าตอบแทนการสอนตามประกาศนี้ โดยไม่อยู่ภายใต้เกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
การสอนเกินตามระเบียบกระทรวงการคลัง ส่วนอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยนเรศวรที่ภาระการสอนไม่ถึง
เกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือเป็นหน้าที่โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนสำหรับการสอน หรือการเป็นผู้ช่วยสอน
ในรายวิชาศึกษาทั่วไป



3.1. ภาระงานสอน

ภาระงานสอนของอาจารย์ในรายวิชาศึกษาทั่วไปจะต้องไม่กระทบต่อภาระงานสอนในรายวิชาของคณะ ทั้งนี้เพื่อแก้ไขปัญหาภาระงานสอนของอาจารย์ที่มีไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป

3.2. วิธีการนับภาระงาน

ตามความในข้อ 8 วรรค 2 ที่กำหนดว่าให้การจ่ายค่าตอบแทนการสอนไม่อยู่ภายใต้เกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินตามระเบียบกระทรวงการคลังนั้น ในความหมายเฉพาะเรื่องการเบิกจ่ายเท่านั้น แต่ในส่วนของการนับภาระงานยังคงใช้หลักเกณฑ์ตามบัญชีหมายเลข 4 ของระเบียบกระทรวงการคลัง

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องการทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา
1. ตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัยหรือทำหน้าที่วิจัยโดยเฉพาะ (1) ศาสตราจารย์ (2) รองศาสตราจารย์ (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (4) อาจารย์หรือตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ.กำหนด	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาที่ต้นสังกัดหรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามโครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา	ทวิภาค 150 หน่วยชั่วโมง ไตรภาค 120 หน่วยชั่วโมง จตุภาค 100 หน่วยชั่วโมง
2. ผู้บริหาร (1) อธิการบดี (2) รองอธิการบดี (3) คณบดี (4) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (5) ผู้ช่วยอธิการบดี	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาที่ต้นสังกัด	ทวิภาค 45 หน่วยชั่วโมง ไตรภาค 36 หน่วยชั่วโมง จตุภาค 30 หน่วยชั่วโมง



ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมง ที่ต้องการทำการสอน ในหนึ่งภาคการศึกษา
3.ผู้บริหาร (1) รองคณบดี หรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นมีฐานะ เทียบเท่าคณะ (2) ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้า หน่วยงานอื่นที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด (3) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือ เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาที่ ต้นสังกัด	ทวิภาค 90 หน่วยชั่วโมง ไตรภาค 72 หน่วยชั่วโมง จตุภาค 60 หน่วยชั่วโมง
4.ผู้ทำหน้าที่สอนและวิจัยหรือทำ หน้าที่วิจัยโดยเฉพาะ และได้รับการ แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการ	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือ เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาที่ ต้นสังกัด	ทวิภาค 105 หน่วยชั่วโมง ไตรภาค 84 หน่วยชั่วโมง จตุภาค 70 หน่วยชั่วโมง

3.3.ในส่วนของ การเบิกค่าตอบแทนการสอนที่กำหนดว่าไม่อยู่ภายใต้เกณฑ์การเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนการสอนเกินตามระเบียบกระทรวงการคลัง นั้น เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ค่าตอบแทน
ผู้สอนผู้ช่วยสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ฉบับลงวันที่ 4 เมษายน 2562 ได้กำหนดอัตรา
เบิกจ่ายค่าตอบแทนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศ ฯ



4. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

4.1 พิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบตามข้อ 3.1 - 3.3 ตามที่กองบริการการศึกษาเสนอ และให้ถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวจรรยาพร สุดสวาสดี)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

เรียน ผอ.ทบว

ขอเสนอแนะเรื่องแผนผัง

ผังเรียน

๑

๒๐๒๒

1๓๑๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรช บุญรัตน์
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

ทำนตจ๑๑๑๑๑๑๑๑
๑๑
๓๐๓๒

๑๑๑๑

๑๑-๑๑

๑๑๑๑๑๑



รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ
ครั้งที่ 5/2565

วันจันทร์ที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2565

เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร
และโดยการประชุมผ่านโปรแกรมไมโครซอฟท์ทีม (Microsoft Teams)

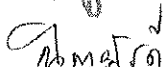
รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม) | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพคณะเกษตรศาสตร์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนัชสัมพันธ์ พูนไพบูลย์พิพัฒน์) | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธีระชัย บงการณ) | กรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพคณะวิศวกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนมขวัญ ธิยะมงคล) | กรรมการ |
| 6. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และวิจัยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
ศิลปะและการออกแบบ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิติยา ปิตตังนาโพธิ์) | กรรมการ |
| 7. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนิสิตวิทยาลัยพลังงานทดแทนและ
สมาร์ตกริดเทคโนโลยี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัช สุริวงษ์) | กรรมการ |
| 8. รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษาคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษภา โสรรัตน์) | กรรมการ |
| 9. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิขรินทร์ อยู่คง)
แทน... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตรา สงวนสิน | กรรมการ |
| 10. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พญ.สุภาวดี มากะนัณฑ์) | กรรมการ |
| 11. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะเภสัชศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภก.ขวัญชัย รัตนมณี) | กรรมการ |
| 12. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานาวิชาการและหลักสูตรคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิขกานต์ ทรงไทย) | กรรมการ |

นางสาวกัญญา

๑๖๓๙๖๓

- | | |
|--|----------------------------|
| 13. รองคณบดีฝ่ายการศึกษาคณะทันตแพทยศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพ.ดร.ชายแดน อินตะป่า)
แทน... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพญ.ดร.จุฑารัตน์ ฉิมเรือง | กรรมการ |
| 14. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ดร.พดมินันท์ สุฤทธิ) | กรรมการ |
| 15. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพหลักสูตรคณะสหเวชศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑาลักษณ์ กองสุข) | กรรมการ |
| 16. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะสาธารณสุขศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่ง วงศ์วัฒน์) | กรรมการ |
| 17. รองคณบดีคณะนิติศาสตร์
(อาจารย์ศุทธิณี อยู่สวัสดิ์) | กรรมการ |
| 18. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะมนุษยศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศกร เมธีธรรม) | กรรมการ |
| 19. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสวรรณ กรกขมาศ) | กรรมการ |
| 20. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศึกษาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชำนาญ ปาณาวงษ์) | กรรมการ |
| 21. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาคณะสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุดมพร ธีระวิริยะกุล) | กรรมการ |
| 22. รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(อาจารย์ศรัณย์พร เกิดเกาะ) | กรรมการ |
| 23. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(นายประจันต์ เมฆสุธีพิทักษ์) | กรรมการ |
| 24. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพการศึกษา
(ดร.จิระประภา ศรีปีตดา) | กรรมการ |
| 25. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
(นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์) | กรรมการและเลขานุการ |
| 26. หัวหน้างานทะเบียนนิสิตและประมวลผล
(นางवासนา พาใจดี) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 27. หัวหน้างานส่งเสริมการจัดการศึกษา
(นางภัทริกา สิงห์สถิตย์) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 28. หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร
(นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 29. หัวหน้างานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป
(นางประดับเดือน ทองเชื้อเชิญ) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 30. หัวหน้างานอำนวยการ
(นางศรีนุชา พันมา) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ตำแหน่งเอกต้อง


31. นางทับทิม	เหล่ากอ	ผู้ช่วยเลขานุการ
32. นางกฤติกา	กระต่ายน้อย	ผู้ช่วยเลขานุการ
33. นายยศวัฒน์	โชติรัตนศักดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
34. นางสาวทัศนีย์	กลมพุก	ผู้ช่วยเลขานุการ
35. นางสาวอรศิริ	ภาณุไพศาล	ผู้ช่วยเลขานุการ
36. นางสาวนารีกันต์	ชาญณรงค์	ผู้ช่วยเลขานุการ
37. นายคำรณ	สายโสภา	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม (ติดราชการ)

1. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พาชื่น โภทัพ)
2. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (นางศิริวรรณ กมลพัฒนะ)

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรวุฒิ บุญศักดิ์เสรี
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีระศักดิ์ ฉายประสาธ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพญ. ดร.มยุรชฎี พิพัฒภาสกร
5. ดร.นุชนาฏ ภัคดี
6. ดร.นพรัตน์ อินตา
7. นางสาวอรพิน สาดอ้า
8. นางสาวอนิตา มั่งคง
9. นางสาวภาขินี พัดโบก
10. นายอุกฤษฏ์ พันธุ์ทรัพย์
11. นางสาววราภรณ์ ใจจันทร์

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. เรื่องการพิจารณาหลักสูตร เนื่องจากการนำเสนอหลักสูตรของแต่ละคณะมีจำนวนมาก น่าจะพิจารณาตามกลุ่ม Clusters ได้แก่ กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยพิจารณาในเรื่องความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์ต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยที่ Clusters ไตมีวาระหลักสูตรเข้าที่ประชุม ให้กรรมการวิชาการใน Clusters นั้น ๆ ช่วยพิจารณาให้ละเอียดมากกว่ากรรมการวิชาการใน Clusters อื่นๆ

สำเนาถูกต้อง

พิชญ์วิทย์

2. สรุปการเปลี่ยนแปลงของ TCAS66 รายละเอียดจากเอกสารที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

- ปรับรายวิชาสอบไม่ให้ซ้ำซ้อนและเนื้อหาการสอบวัดความรู้เชิงวิชาการ (A-Level) ไม่เกินหลักสูตร
- วัดความถนัด เป็น TGAT/TPAT จำนวน 6 วิชา เลือกสอบได้สูงสุด 6 วิชา
- วัดความรู้เชิงวิชาการ เป็น A-Level จำนวน 15 วิชา เลือกสอบได้สูงสุด 10 วิชา
- แยกการสอบ 2 ช่วง เพื่อลดการกระจุกตัวของ การสอบในช่วงเดียวกัน โดยแยกการสอบวัดความถนัด (TGAT/TPAT) ในเดือนธันวาคม 2565 กับ การสอบวัดความรู้เชิงวิชาการ (A-Level) ในเดือนมีนาคม 2566
- การสอบวัดความถนัด (TGAT/TPAT) สามารถเลือกสอบด้วยกระดาษ – PBT (โรงเรียนเป็นสนามสอบ) หรือด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ – CBT (มหาวิทยาลัยเป็นสนามสอบ) ได้ตามความสมัครใจ
- ค่าสมัครสอบเท่ากัน วิชาละ 140 บาท แต่ CBT ประกาศคะแนนสอบ 3 วันหลังการสอบวิชาสุดท้ายเสร็จ
- การสอบวัดความรู้เชิงวิชาการ (A-Level) เป็นการสอบด้วยกระดาษ – PBT เท่านั้น
- ค่าสมัครสอบ วิชาละ 100 บาท
- คะแนนสอบวัดความถนัด (TGAT/TPAT) สามารถใช้ในการคัดเลือกรอบ Portfolio ได้
- วิชา TGAT และ TPAT2 มี 3 ส่วน ประกาศคะแนนแยกส่วน นำไปใช้แยกส่วนได้
- วิชา Math1 และ Math2 สามารถสมัครสอบได้ทั้ง 2 วิชา สอบคนละเวลา

**ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ
ครั้งที่ 4/2565**

1. สรุปเรื่อง

ตามที่ ได้มีการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันจันทร์ที่ 14 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร และโดยการประชุมผ่าน โปรแกรมไมโครซอฟท์ทีม (Microsoft Teams) นั้น งานพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำ รายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จำนวน 36 หน้า

เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

2. มติที่ประชุม

1. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันจันทร์ที่ 14 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา 3 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร และโดยการประชุมผ่าน โปรแกรมไมโครซอฟท์ทีม (Microsoft Teams) โดยไม่มีการแก้ไข

2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับทราบ เนื่องจากเพิ่งรับตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สำเนาถูกต้อง

ส.ค.ม.ร.ด.

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบาย

ระเบียบวาระที่ 4.1 การพิจารณารูปแบบการบริหารรายวิชาศึกษาทั่วไป
ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยนเรศวร

รูปแบบการจัดการวิชาศึกษาทั่วไปตามนโยบายท่านอธิการบดี

1. จัดรายวิชาศึกษาทั่วไปใหม่ตามกลุ่ม clusters ได้แก่ กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และกลุ่มภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) (เดิม - กลุ่มภาษา กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)
2. ให้คณะ/วิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชาและจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมในรายวิชา การสอบงานศึกษาทั่วไปจะเป็นผู้ประสานงาน
สำหรับภาคเรียน 1/2565 ให้คณะมนุษยศาสตร์รับผิดชอบรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่วนรายวิชาอื่น ๆ ที่มีคณะรับไปดำเนินการให้เริ่มในภาคเรียน 2/2565
- * 3. การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคณะรับผิดชอบรายวิชาถือเป็นภาระการสอน ไม่นับเป็นภาระงานบริการวิชาการ กรณีอาจารย์สอนเกินภาระการสอนปกติ (10 ชั่วโมง) ให้ได้รับค่าสอนเกินจากคณะที่รับผิดชอบรายวิชา
กรณีรายวิชาบูรณาการที่ไม่มีคณะได้รับผิดชอบ ให้นำเป็นภาระงานบริการวิชาการได้ และได้รับค่าตอบแทนการสอนเช่นเดิม
4. มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้คณะที่รับผิดชอบรายวิชาตามจำนวนนิสิตรายละ 315 บาท (350 - 3% - 3% -4%)
5. สำหรับรายวิชาเดิมที่มีลักษณะบูรณาการและไม่มีคณะ/วิทยาลัยที่รับไปรับผิดชอบ ให้ดำเนินการในลักษณะเดิมไปก่อน
6. มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้คณะเปิดรายวิชาศึกษาทั่วไปเพิ่มขึ้น โดยคำถึงถึงปรัชญาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กรณีอาจารย์สังกัดคณะใดมีความประสงค์จะเสนอรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้ดำเนินการผ่านคณะและให้คณะเห็นชอบ
7. การจัดการเรียนการสอนไม่ให้มีจำนวนนิสิตในแต่ละกลุ่มมากเกินไป (ไม่เกิน 200 คน) และให้เรียนคณะคณะ
8. หากคณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบรายวิชาประสงค์จะจัดการเรียนการสอนในคณะ/วิทยาลัยของตนก็สามารถทำได้
9. มหาวิทยาลัยจะปรับโครงสร้างหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่จะใช้ในปี 2566 โดยให้คณะกรรมการวิชาการเป็นคณะกรรมการปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยปริยายเพื่อความสะดวกรวดเร็ว (กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน 30 พฤษภาคม พ.ศ.2565 เพื่อให้คณะที่กำลังปรับปรุงหลักสูตรนำไปใส่หลักสูตรปรับปรุงเพื่อส่งให้มหาวิทยาลัยภายใน 31 สิงหาคม พ.ศ.2565)

สำเนาออกต่าง

น.น.น.น.

10. สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่จะใช้ในปี 2566 ให้ใช้โครงสร้างวิชาศึกษาทั่วไปที่จัดเป็น 4 กลุ่ม 30 หน่วยกิต) แบ่งเป็น

- 10.1 กลุ่มภาษา 12 หน่วยกิต แบ่งเป็น ภาษาอังกฤษ 9 หน่วยกิต ภาษาไทย 3 หน่วยกิต
- 10.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต
- 10.3 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต
- 10.4 กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ 6 หน่วยกิต

ประเด็นพิจารณาในวันนี้ (18 เม.ย. 65)

- การพิจารณากลุ่มของวิชาศึกษาทั่วไปตาม cluster
- การพิจารณาปรับลดขอบรายวิชาศึกษาทั่วไป

สรุปประเด็นที่ฝากให้คณะนำไปดำเนินการต่อ

- การพิจารณาปรับลดขอบรายวิชาศึกษาทั่วไป (กรณียังตัดสินใจไม่ได้)
- การปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
- การเปิดรายวิชาเพิ่ม

การลงทะเบียนเรียนสำหรับนิสิตปี 1 ปีการศึกษา 2565

- ให้นิสิตลงทะเบียนเรียนเอง โดย กบศ จะเตรียมคู่มือให้กับนิสิตพร้อมรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนตามแผนการเรียน
- ส่วนรายวิชาศึกษาทั่วไปจะให้นิสิตเลือกรายวิชาที่ต้องการจะเรียนเองตามความสนใจ แต่เนื่องจากแต่ละรายวิชาอาจมีจำนวนรับนิสิตไม่เท่ากัน ดังนั้น หากนิสิตเลือกเรียนรายวิชาใดในกลุ่มนั้นแต่ลงทะเบียนไม่ได้เนื่องจากเต็ม นิสิตต้องไปลงทะเบียนรายวิชาอื่นแทน - ฝากคณะฯ และอาจารย์ที่ปรึกษาย้ำกับนิสิตใหม่ (หากมีโอกาสได้พบกันก่อน)
- ควรกำหนดจำนวนขั้นต่ำสำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อไม่ให้เป็นการระงับแก่ผู้สอนมากเกินไป (กลุ่มละไม่เกิน 200 คน)
- กรณีคณะที่รับลดขอบรายวิชาขึ้นดีเปิดแม้มีจำนวนน้อย ให้เป็นสิทธิ์ของคณะนั้น ๆ กรณีรายวิชาที่ยังไม่มีคณะรับลดขอบและยังอยู่ในความดูแลของงานวิชาศึกษาทั่วไป ขอให้ร่วมกันพิจารณาจำนวนนิสิตขั้นต่ำของแต่ละกลุ่ม (30 คน?)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

รับทราบรูปแบบการบริหารรายวิชาศึกษาทั่วไป ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยนเรศวร และมอบงานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป ดำเนินการตามสรุปประเด็นที่ฝากให้คณะนำไปดำเนินการต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายสนับสนุนการดำเนินงาน

ศ.ดร.ภรณ์

ระเบียบวาระที่ 6.5 การรับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา (กมอ.) เรื่อง การกำกับดูแลการจ้างหรือแต่งตั้งอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1. สรุปเรื่อง

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา (กมอ.) ในการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง การกำกับดูแลการจ้างหรือแต่งตั้งอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารจัดการศึกษาและมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

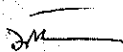
2. มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้
รับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา (กมอ.) เรื่อง การกำกับดูแลการจ้างหรือแต่งตั้งอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่อง อื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.



(นางทับทิม เหล่ากอ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายณรงค์ฤทธิ์ ยะดา)

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาออกต่าง

๒๓/๒๕๖๕

(Handwritten signature)

(นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(Handwritten signature)

(นายประจันต์ เมฆสูริพิทักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
คณะกรรมการวิชาการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(Handwritten signature)

(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ประธานที่ประชุม

สำเนาถูกต้อง

(Handwritten signature)

ระเบียบวาระที่ 5.7 การขอความเห็นชอบปรับบริการค่านวมรายได้การจัดการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
ในกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบปรับบริการค่านวมรายได้การจัดการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

ค่านวมกิตรายวิชาศึกษาทั่วไป ค่านวมกิตกรณี 3(2-2-5)

กลุ่มวิชา	แบบเดิม			แบบใหม่		
	บรรยาย	ปฏิบัติ	รวม	บรรยาย	ปฏิบัติ	รวม
มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	100 บาท ต่อหน่วยกิต	150 บาท ต่อหน่วยกิต	350 บาท	150 บาท ต่อหน่วยกิต	150 บาท ต่อหน่วยกิต	450 บาท
วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	200 บาท ต่อหน่วยกิต	300 บาท ต่อหน่วยกิต	700 บาท	150 บาท ต่อหน่วยกิต	300 บาท ต่อหน่วยกิต	600 บาท

ทั้งนี้ เมื่อปรับบริการค่านวมค่านวมกิตตามเกณฑ์ดังกล่าว จะส่งผลให้มีการจัดสรรงบประมาณ
ในการจัดการศึกษาให้คณะที่รับผิดชอบรายวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

ค่านวมกิต รายวิชาศึกษาทั่วไป (1)	ค่านวมกิต (2) กรณี 3 หน่วยกิต	6% หักเข้ามหาวิทยาลัย (3)		คงเหลือ (4)	20% บริหารส่วนกลาง (5) =(4)x20%	80% ค่าจัดการศึกษา (6) =(4)x80%
		3%	3%			
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บรรยาย 150 บาท ปฏิบัติ 150 บาท	450	13.5	13.5	423	84.6	338.4 ปรับเป็น 330
กลุ่มวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ บรรยาย 150 บาท ปฏิบัติ 300 บาท	600	18	18	564	112.8	451.2 ปรับเป็น 450



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธวงศ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร