

ระเบียบวาระที่ 4.12      การขอความเห็นชอบการปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา  
และเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชาทดแทน  
ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย  
ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 ของคณะมนุษยศาสตร์  
(กองบริการการศึกษา)

นำเสนอที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยนเรศวร  
ครั้งที่ 323 (4/2567) เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2567

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบการปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา และเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชาทดแทน  
ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 ของคณะมนุษยศาสตร์ ใช้สำหรับนิสิต  
ระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป ดังนี้

1) การปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา

1.1) รายวิชา 002104 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ 3(2-2-5)

Thai Language for Academic Communication

1.2) รายวิชา 002105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)

Thai Language for Communication in the 21st Century

1.3) รายวิชา 002106 การอ่านในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)

Reading in the Digital Age

2) การเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชา

2.1) รายวิชา 002107 การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย 3(2-2-5)

Thai Language Use in a Contemporary Context

2. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ พุทธรังค์)  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย



การประชุมสภามหาวิทยาลัย  
รับที่ ๐๗๑๕๕  
วันที่ 2 พ.ค. 2567  
เวลา ๐๘-๑๗ น.

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
รับที่ 202960  
วันที่ 1 มี.ค. 2567  
เวลา 1๙.๐๓ น.

กองบริการการศึกษา  
รับที่ 670960  
วันที่ 29 ก.พ. 2567  
เวลา 1๖

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ สำนักงานเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ งานบริการการศึกษา โทร. ๒๐๕๑  
ที่ อว ๐๖๐๓.๐๓.๐๑(๔)/๑๙๒ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เรื่อง ขออนุมัติปรับรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

งานจัดการศึกษาทั่วไป กบศ. ๒๒๒๙  
เลขรับ 670037  
วันที่ 29 ก.พ. ๖7  
เวลา 11.5๐

เรียน อธิการบดี

ด้วย ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มีความประสงค์ปรับรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ จากเดิม ๓ รายวิชา เป็น ๑ รายวิชา วัตถุประสงค์เพื่อปรับรวมรายวิชาให้เหมาะสมรวมถึงความสำคัญขององค์ความรู้เฉพาะในแต่ละรายวิชาที่ควรให้นิสิตได้เรียนรู้อย่างเท่าเทียมกันทุกคน อีกทั้งปรับเนื้อหาให้เข้ากับบริบทสังคมไทยในปัจจุบันมากขึ้น โดยจะเริ่มใช้สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคเรียนต้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ คราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

4๐19

รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดิม)	รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
๐๐๒๑๐๔ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ๓(๒-๒-๕) Thai Language for Academic Communication การอ่านเพื่อการสืบค้น การเขียนและการพูด เพื่อนำเสนองานในเชิงวิชาการ Reading for searching information; writing and speaking for academic presentation	๐๐๒xxx การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย ๓(๒-๒-๕) The Use of Thai language in a contemporary context ความสำคัญของการใช้ภาษาไทยในบริบทโลก พัฒนาทักษะการรับและส่งสารเพื่อนำไปใช้ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม เท่าทันในบริบทของสังคมร่วมสมัย	ปรับยุบรวมรายวิชาปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
๐๐๒๑๐๕ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ ๒๑ ๓(๒-๒-๕) Thai Language for Communication in the ๒๑st Century ทักษะการสื่อสารภาษาไทยเพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสมและเท่าทันในศตวรรษที่ ๒๑ Developing Thai communicative skills for appropriate and well-informed use in the ๒๑st century	The importance of using the Thai language in a global context. Developing skills in receiving and sending messages for academic research and appropriately use in daily life and the context of contemporary society.	
๐๐๒๑๐๖ การอ่านในยุคดิจิทัล ๓(๓-๐-๖) Reading in the Digital Age การพัฒนาทักษะการอ่านในบริบทของสังคมยุคดิจิทัล เพื่อความรอบรู้และพัฒนา คุณภาพชีวิต Reading skills in the context of digital society for being well-informed and improving the quality of life		

รายละเอียดของรายวิชาและแผนการจัดการเรียนการสอน Course Specifications and Syllabus ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรอุษา สุวรรณประเทศ)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

โปรดพลิก →

เรียน อธิการบดี

ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มีความประสงค์ปรับรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 จากเดิม 3 รายวิชา เป็น 1 รายวิชา ดังตารางรายละเอียดประกอบ เพื่อปรับรวมรายวิชาให้เหมาะสมรวมถึงความสำคัญขององค์ความรู้ในแต่ละรายวิชาที่ควรให้นิสิตได้เรียนรู้อย่างเท่าเทียมกันทุกคน อีกทั้งปรับเนื้อหาให้เข้ากับบริบทสังคมไทยในปัจจุบันมากขึ้น โดยจะเริ่มใช้สำหรับ นิสิตระดับปริญญาตรี ภาควิชาเรียนต้น ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ การยุบรวมรายวิชาดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เนื่องจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทุกฉบับ บังคับเรียนกลุ่มวิชาภาษาไทย ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต (1 รายวิชา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

ส.ค.ม. ๒๕๖๗  
1 ส.ค. ๖๗  
๒๕๖๗  
1 ส.ค. ๒๕๖๗

ส.ค.ม. ๒๕๖๗  
1 ส.ค. ๖๗

ศ.ดร.ดร.ดร.

ส.ค.ม. ๒๕๖๗

1 ส.ค. ๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วันนา พัดเกตุ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ระเบียบวาระที่ 5.6

การพิจารณาขอความเห็นชอบการปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา และเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชาทดแทน ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 เพื่อใช้สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป ของคณะมนุษยศาสตร์

นำเสนอที่ประชุม

คณะกรรมการสภาวิชาการ

ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

เห็นชอบนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา และเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชาทดแทน ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 เพื่อใช้สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป ของคณะมนุษยศาสตร์ ดังนี้

1. การปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา

1.1 รายวิชา 002104 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ 3(2-2-5)

Thai Language for Academic Communication

1.2 รายวิชา 002105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)

Thai Language for Communication in the 21st Century

1.3 รายวิชา 002106 การอ่านในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)

Reading in the Digital Age

2. การเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชา

2.1 รายวิชา 002107 การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย 3(2-2-5)

Thai language Use in a Contemporary Context

2.2 คำอธิบายรายวิชา 002107 การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย 3(2-2-5) มอบผู้รับผิดชอบ

รายวิชาประสานกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเพื่อปรับรายละเอียดเนื้อหาให้ครอบคลุมก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒนา พัดเกตุ)

กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 5.6

การพิจารณาขอความเห็นชอบการปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา และเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชาทดแทน ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 เพื่อใช้สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป ของคณะมนุษยศาสตร์

นำเสนอที่ประชุม

คณะกรรมการวิชาการ

ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบนำเสนอสภาวิชาการเพื่อพิจารณาการปิดรายวิชา จำนวน 3 รายวิชา และเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชาทดแทน ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567 เพื่อใช้สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ของคณะมนุษยศาสตร์ ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป

รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดิม)	รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
๐๐๒๑๐๔ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ๓(๒-๒-๕) Thai Language for Academic Communication การอ่านเพื่อการสืบค้น การเขียนและการพูด เพื่อนำเสนองานในเชิงวิชาการ Reading for searching information; writing and speaking for academic presentation	๐๐๒xxx การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย ๓(๒-๒-๕) The Use of Thai language in a contemporary context ความสำคัญของการใช้ภาษาไทยในบริบทโลก พัฒนาทักษะการรับและส่งสารเพื่อนำไปใช้ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม เท่าทันในบริบทของสังคมร่วมสมัย	-ปรับยุบรวมรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
๐๐๒๑๐๕ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ ๒๑ ๓(๒-๒-๕) Thai Language for Communication in the ๒๑st Century ทักษะการสื่อสารภาษาไทยเพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสมและเท่าทันในศตวรรษที่ ๒๑ Developing Thai communicative skills for appropriate and well-informed use in the ๒๑st century	๐๐๒xxx การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย ๓(๒-๒-๕) The importance of using the Thai language in a global context. Developing skills in receiving and sending messages for academic research and appropriately use in daily life and the context of contemporary society.	
๐๐๒๑๐๖ การอ่านในยุคดิจิทัล ๓(๓-๐-๖) Reading in the Digital Age การพัฒนาทักษะการอ่านในบริบทของสังคมยุคดิจิทัล เพื่อความรู้และพัฒนา คุณภาพชีวิต Reading skills in the context of digital society for being well-informed and improving the quality of life		

2. พิจารณาปรับชื่อรายวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ปรับคำอธิบายรายวิชา และแก้ไข  
แผนการเรียนรู้

3. มอบกองบริการการศึกษา จัดทำประกาศการเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย  
เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป



(นางสาวจรรยาพร สุดสวัสดิ์)  
ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา



ตารางเปรียบเทียบรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗  
พร้อมสาระการปรับปรุง

รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดิม)	รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาไทย ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
<p>๐๐๒๑๐๔ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ๓(๒-๒-๕)</p> <p>Thai Language for Academic Communication</p> <p>การอ่านเพื่อการสืบค้น การเขียนและการพูด เพื่อนำเสนองานในเชิงวิชาการ</p> <p>Reading for searching information; writing and speaking for academic presentation</p>	<p>๐๐๒xxx การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย ๓(๒-๒-๕)</p> <p>The Use of Thai language in a contemporary context</p> <p>ความสำคัญของการใช้ภาษาไทยในบริบทโลก พัฒนาทักษะการรับและส่งสารเพื่อนำไปใช้ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม เท่าทันในบริบทของสังคมร่วมสมัย</p> <p>The importance of using the Thai language in a global context. Developing skills in receiving and sending messages for academic research and appropriately use in daily life and the context of contemporary society.</p>	<p>-ปรับยุบรวมรายวิชา</p> <p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>๐๐๒๑๐๕ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในศตวรรษที่ ๒๑ ๓(๒-๒-๕)</p> <p>Thai Language for Communication in the ๒๑st Century</p> <p>ทักษะการสื่อสารภาษาไทยเพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสมและเท่าทันในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>Developing Thai communicative skills for appropriate and well-informed use in the ๒๑st century</p>		
<p>๐๐๒๑๐๖ การอ่านในยุคดิจิทัล ๓(๓-๐-๖)</p> <p>Reading in the Digital Age</p> <p>การพัฒนาทักษะการอ่านในบริบทของสังคมยุคดิจิทัล เพื่อความรอบรู้และพัฒนา คุณภาพชีวิต</p> <p>Reading skills in the context of digital society for being well-informed and improving the quality of life</p>		

มหาวิทยาลัยนเรศวร  
Naresuan University  
รายละเอียดของรายวิชาและแผนการจัดการเรียนการสอน  
Course Specifications and Syllabus

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของรายวิชา  
Section 1 General Information of the Course

1. รหัสและชื่อรายวิชา (Course Code and Course Title)

002107      การใช้ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย  
002107      Thai language Use in a Contemporary Context

2. สังกัดรายวิชา

- คณะมนุษยศาสตร์  
 มหาวิทยาลัยนเรศวร (งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา)

3. จำนวนหน่วยกิต (Credits)     3(2-2-5)     3(3-0-6)     1(0-2-1)

4. คำอธิบายรายวิชา/Course Description

การฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อพัฒนาการใช้ภาษาไทยทางวิชาการและในชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับบริบทสังคมร่วมสมัย

Practicing listening, speaking, reading and writing skills to develop the use of Thai language in academics and in daily life in accordance with the contemporary social context.

5. กลุ่มวิชาตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567

- กลุ่มภาษาและการสื่อสาร (ภาษาอังกฤษและภาษาไทย)  
 กลุ่มความรู้เพื่อการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพ  
 กลุ่มการพัฒนาทักษะและลักษณะบุคคล  
 กลุ่มการพัฒนาสุขภาพกายและจิต  
 กลุ่มการเป็นพลเมืองไทยและพลโลกเพื่อสังคมที่ยั่งยืน

6. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา (Semester/Academic Year)

- ภาคเรียนต้น     ภาคเรียนปลาย     ภาคเรียนฤดูร้อน    ปีการศึกษา 2567

7. อาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน (Instructors)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ติดต่อ
	ผู้รับผิดชอบรายวิชา	
อาจารย์ธนบัตร ใจอินทร์	ผู้ประสานงานรายวิชา	HU6209 คณะมนุษยศาสตร์ โทร 2086 E-mail: thanabatj@nu.ac.th
	ผู้สอน	
	ผู้สอน	

8. วัน เวลาเรียน.....

9. สถานที่เรียน (Classroom) ห้อง.....ชั้น.....อาคาร.....

10. วันเดือนปีที่ปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา (Date of course modifications) 21/03/2567



**หมวดที่ 2 รายละเอียดเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน**  
**Section 2 Course Content and Teaching and Learning Activities**

**1. ผลลัพธ์การเรียนรู้**

**1.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา 2565**

ด้าน	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (โดยสรุป)
1. ความรู้ (knowledge)	ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปต่อยอดความรู้ ปรับใช้ความรู้ เพื่อการพัฒนางาน
2. ทักษะ (skills)	1. ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ 2. ด้านดิจิทัล
3. จริยธรรม (ethics)	1. การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม 2. การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย
4. ลักษณะบุคคล (character)	1. ลักษณะบุคคลทั่วไป (เช่น บุคลิกที่น่าเชื่อถือ เป็นมิตร มีเสน่ห์ เป็นผู้นำ นิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ รักการทำงานเป็นทีม คิดอย่างมีวิจารณญาณ ฯลฯ) 2. ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

**1.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes – ELOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยรัตนนคร**

ELOs	รายละเอียด ELOs	ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา 2565
ELO1	สามารถอธิบายเนื้อหา แนวคิด และหลักการในรายวิชาที่เรียนและสามารถประยุกต์หรือเชื่อมโยงความรู้นั้น กับการทำงานและชีวิตประจำวันได้	- ความรู้ (knowledge) - ทักษะ (skills)
ELO2	สามารถคิดวิเคราะห์และวิพากษ์อย่างมีเหตุผลและมีวิจารณญาณ สามารถประมวลและประเมินข้อมูลและสารสนเทศจากสื่อต่าง ๆ ได้อย่างสมเหตุสมผล และสามารถใช้ทักษะเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	- ทักษะ (skills) - ลักษณะบุคคล (character)
ELO3	สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรืออาจรวมถึงภาษาอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ภาษา สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อการใช้ชีวิต และเพื่อการแสวงหาความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง	- ทักษะ (skills) - ลักษณะบุคคล (character)
ELO4	สามารถทำงานเป็นทีม แสดงออกซึ่งความเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม สามารถแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม แสดงออกซึ่งความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการปรับตัว	- ทักษะ (skills) - ลักษณะบุคคล (character)
ELO5	แสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต จิตสาธารณะ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎหมาย และเคารพสิทธิ์เสรีภาพของผู้อื่น	- จริยธรรม (ethics) - ลักษณะบุคคล (character)
ELO6	แสดงออกถึงความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศและของโลก ความเข้าใจสภาพการณ์ของประเทศและของโลก ความภูมิใจในชาติ และความเข้าใจและการยอมรับความหลากหลายในสังคมไทยและสังคมโลก	- จริยธรรม (ethics) - ลักษณะบุคคล (character)
ELO7	สามารถปฏิบัติตนให้มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ	- ลักษณะบุคคล (character) - ความรู้ (knowledge)

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา<sup>1</sup> และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes – ELOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนเรศวร

CLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา Course Learning Outcomes (CLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน Teaching & Learning Activities	วิธีการประเมิน Assessment Methods	ความสอดคล้อง กับผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวัง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป Alignment with ELOs
1	อธิบายวิธีการสื่อสารด้วยทักษะทางภาษาไทย ที่เหมาะสมตามบริบทต่าง ๆ ได้	- บรรยายและร่วมอภิปรายแสดง ความคิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะด้านการสื่อสาร เบื้องต้น - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	- แบบฝึกทักษะความรู้ ระหว่างเรียน - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน - การสอบกลางภาค - การสอบปลายภาค	1
2	รับสารเพื่อความรู้ความเข้าใจทางวิชาการและ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีวิจารณญาณ	- บรรยายและร่วมอภิปรายแสดง ความคิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะการรับสาร - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	- แบบฝึกทักษะความรู้ ระหว่างเรียน - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน - การสอบกลางภาค	2, 3
3	ส่งสารได้ตรงตามวัตถุประสงค์ทั้งในทาง วิชาการและชีวิตประจำวัน	- บรรยาย สาธิตและร่วมอภิปราย แสดงความคิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะการส่งสาร - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน - แบบฝึกทักษะความรู้ ระหว่างเรียน - การสอบปลายภาค	3
4	แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อตนเอง งานที่ ได้รับมอบหมาย และสามารถทำงานร่วมกัน เป็นกลุ่มได้	- มอบหมายงาน - กิจกรรมฝึกทักษะด้านต่าง ๆ - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	- เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน - ส่งงานตามกำหนดเวลา	4, 5

หมายเหตุ (Notes) 1. รายวิชาหนึ่งไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบครบทุก PLOs (One course is not necessarily responsible for all PLOs.)

2. CLO หนึ่งอาจสอดคล้องกับ PLO มากกว่า 1 PLO (One CLO can align with more than one PLO.)

<sup>1</sup> ควรใช้คำกริยาที่แสดงผลลัพธ์เชิงพฤติกรรมตาม Bloom's Taxonomy (It is recommended that action verbs showing students' expected behavioral outcomes based on Bloom's Taxonomy be used.)

## 3. แผนการสอน (Course Plan)

สัปดาห์ที่ Week	หัวข้อที่สอน Topic	ผลลัพธ์การเรียนรู้ราย บทเรียน (ถ้ามี) Lesson Learning Outcome (LLO) (if available)	ความ สอดคล้องกับ CLO (Alignment with CLO)	กิจกรรมการเรียน การสอน Teaching & Learning Activities	วิธีการประเมิน Assessment Methods	ผู้สอน	หมายเหตุ/แหล่งเรียนรู้ เพิ่มเติม (ถ้ามี) Notes/ Supplementary Sources of Learning (if available)
1	แนะนำรายวิชา บทที่ 1 ความสำคัญของการ ใช้ภาษาไทยในบริบทโลก ความสำคัญของภาษาไทยใน บริบทต่าง ๆ		CLO1 CLO4	- ชี้แจงเกี่ยวกับ รายละเอียดของรายวิชา การวัดและการประเมิน ผลและรูปแบบการเรียน การสอน - แนะนำการใช้ สื่อสารสนเทศเพื่อหา ความรู้ในรายวิชา		คณาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย	
2	1.1 ความสำคัญของการใช้ ภาษาไทยเฉพาะบุคคล 1.2 ความสำคัญของการใช้ ภาษาไทยในสังคมไทย		CLO1 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะด้าน การสื่อสารเบื้องต้น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- แบบฝึกทักษะความรู้ ระหว่างเรียน - แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน - การสอบกลางภาค - การสอบปลายภาค - เช็คชื่อเข้าชั้นเรียน - ส่งงานตามกำหนดเวลา		
3	1.3 ความสำคัญของการใช้ ภาษาไทยในบริบทโลก		CLO1 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะด้าน การสื่อสารเบื้องต้น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน			
4 - 5	บทที่ 2 การรับสารในบริบท ร่วมสมัย 2.1 การฟังและการดู - การฟังและการดูเชิงวิชาการ - การฟังและการดูใน ชีวิตประจำวัน		CLO1 CLO2 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะด้าน การรับสารเบื้องต้น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน			

สัปดาห์ที่ Week	หัวข้อที่สอน Topic	ผลลัพธ์การเรียนรู้ราย บทเรียน (ถ้ามี) Lesson Learning Outcome (LLO) (if available)	ความ สอดคล้องกับ CLO (Alignment with CLO)	กิจกรรมการเรียน การสอน Teaching & Learning Activities	วิธีการประเมิน Assessment Methods	ผู้สอน	หมายเหตุ/แหล่งเรียนรู้ เพิ่มเติม (ถ้ามี) Notes/ Supplementary Sources of Learning (if available)
6 - 7	2.2 ทักษะการอ่าน - การอ่านเชิงวิชาการ - การอ่านในชีวิตประจำวัน		CLO1 CLO2 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะด้าน การรับสารเบื้องต้น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน			
8	สอบกลางภาค		CLO1 CLO2 CLO4				
9 - 10	บทที่ 3 การสื่อสารในบริบท ร่วมสมัย 3.1 ทักษะการพูด - การพูดเชิงวิชาการ - การพูดในชีวิตประจำวัน		CLO1 CLO3 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะด้าน การสื่อสารเบื้องต้น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- ใบบงานฝึกทักษะความรู้ระหว่าง เรียน	คณาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย	
11 - 12	3.2 ทักษะการเขียน - การเขียนเชิงวิชาการ - การเขียนในชีวิตประจำวัน		CLO1 CLO3 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - กิจกรรมฝึกทักษะด้าน การสื่อสารเบื้องต้น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน	- การพูดนำเสนอหน้าชั้นเรียน - แบบทดสอบท้ายบทเรียน - การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน - การส่งงานหลังบทเรียนตรง ตามกำหนดเวลา	คณาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย	
13	บทที่ 4 ปรากฏการณ์การใช้ ภาษาไทยในบริบทร่วมสมัย 4.1 พัฒนาการการใช้ภาษา		CLO1 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน		คณาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย	

สัปดาห์ที่ Week	หัวข้อที่สอน Topic	ผลลัพธ์การเรียนรู้ราย บทเรียน (ถ้ามี) Lesson Learning Outcome (LLO) (if available)	ความ สอดคล้องกับ CLO (Alignment with CLO)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน Teaching & Learning Activities	วิธีการประเมิน Assessment Methods	ผู้สอน	หมายเหตุ/แหล่งเรียนรู้ เพิ่มเติม (ถ้ามี) Notes/ Supplementary Sources of Learning (if available)
14	4.2 ปัญหาการใช้ภาษาไทย		CLO1 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน		คณาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย	
15	4.3 กฎหมาย จริยธรรมและ มารยาทในการใช้ภาษา		CLO1 CLO4	- บรรยายและร่วม อภิปรายแสดงความ คิดเห็น - แบบฝึกหัดท้าย บทเรียน		คณาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย	
16	ทบทวนองค์ความรู้และ การนำเสนอผลงานการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองของนิสิต		CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	มอบหมายงานนำเสนอ		คณาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย	
17 - 18	สอบปลายภาค		CLO1 CLO2 CLO3 CLO4				

4. หนังสือ ตำรา สื่อ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (Coursebook/Textbook/Learning Resources)  
[ระบุ/specify]

จูไรรัตน์ ลักษณะศิริ. (2547). การอ่านจับใจความ. ใน จูไรรัตน์ ลักษณะศิริ และบาหยัน อิมสำราญ (บ.ก.), การใช้ภาษาไทย (น. 42-50). กรุงเทพฯ: พี.เพรส.

ดวงใจ ไทยอุบุญ. (2549). ทักษะการเขียนภาษาไทย. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ทวีศักดิ์ นพเกษร. (2551). เทคนิคการนำเสนอด้วยวาจา. นครราชสีมา: ชมรมพยาบาลชุมชนแห่งประเทศไทย และภาควิชาเวชศาสตร์ชุมชน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์.

ธัญญา สังข์พันธานนท์. (2556). การเขียนสารคดีภาคปฏิบัติ. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ : อินทนิล.

นุชน้อย สตรีอักษร. (2535). หลักการอ่าน. ใน ดวงใจ ไทยอุบุญ และแอนน์ รัตนากร (บ.ก.), ภาษาไทย 1. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนครสวรรค์. (ม.ป.ป.). สารนิพนธ์. สืบค้นเมื่อ 13 เมษายน 2563, จาก <http://www.graduate.nu.ac.th/our-services/thesis/>

ประสิทธิ์ ฤทธิกรมย์ (บ.ก.). การเขียนผลงานวิชาการและบทความ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.

เปลื้อง ณ นคร. (2544). ศิลปะแห่งการอ่าน : หลักวิธีการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ : เยลโล่การพิมพ์.

พิมาน แจ่มจรัส. (2550). เขียน. กรุงเทพฯ: แสงดาว.

ไพโรธ เลิศพิริยกุลม. (2543). การย่อความ. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.

วนิดา บำรุงไทย. (2544). ศาสตร์และศิลป์แห่งนวนิยาย. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.

วราวัชต์ มหามนต์รี. (2562). เทคนิคการสรุปความ. พิษณุโลก : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์.

วาสนา ไปรุ่งจิต. (2559). ศิลปะการพูดเพื่อการสื่อสาร. ม.ป.ท.: ม.ป.พ.

แววมยุรา เหมือนนิล. (2553). การอ่านจับใจความ. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ : ชมรมเด็ก.

สถิตาภรณ์ ศรีหิรัญ. (2560). เทคนิคการอ่านเชิงวิชาการ. พิมพ์ครั้งที่ 2. พิษณุโลก : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์.

สมพร แห่งพิพัฒน์. (2547). ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

สรณัฐ ไตลังคะ. (2560). ศาสตร์และศิลป์แห่งการเล่าเรื่อง. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ : อมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด.

สวานิต ยมาภัย และถิรนนท์ อนวัชศิริวงศ์. (2551). หลักการพูด : หน้าที่ชุมชน สื่อมวลชน และในองค์กร. พิมพ์ครั้งที่ 11. กรุงเทพฯ: วันดีดีกรุ๊ป.

สวานิต ยมาภัย. (2546). การสื่อสารด้วยภาษา. ใน เอกสารการสอนชุดวิชาภาษาไทย 1 Thai 1 หน่วยที่ 1-8. พิมพ์ครั้งที่ 13. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

สุพรรณิ วราทร. (2545). การอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

อวยพร พานิช และคณะ. (2548). ภาษาและหลักการเขียนเพื่อการสื่อสาร. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

หมวดที่ 3 การประเมินผลผู้เรียน  
Section 3 Student Assessment

1. แผนการประเมินผลการเรียนรู้ (Learning Assessment Plan)

CLO	วิธีการประเมินผลผู้เรียน Assessment Methods	สัปดาห์ที่ประเมิน Week	สัดส่วนของการประเมินผล Weight
1	- แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน	3 7 12 15	10
	- การสอบกลางภาค	8	25
	- การสอบปลายภาค	17 – 18	25
2	- แบบทดสอบท้ายบทเรียน	7	(10)
	- การสอบกลางภาค	8	(30)
	- แบบฝึกหัดฝึกทักษะความรู้ระหว่างเรียน	5 7	10
3	- แบบทดสอบท้ายบทเรียน	12	(10)
	- การสอบปลายภาค	17 – 18	(30)
	- แบบฝึกหัดฝึกทักษะความรู้ระหว่างเรียน	10 12	10
4	- การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน/ การส่งงาน	ทุกสัปดาห์ /	5
	หลังบทเรียนตรงตามกำหนดเวลา	3 7 12 15	
	- รายงาน/ชิ้นงานที่มอบหมาย	6	15
	รวม		100%

1) เกณฑ์การให้คะแนน (Rubric)

เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการฟังและการดู

กิจกรรมฝึกทักษะการจับใจความสำคัญจากการฟังและดู มีเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (2%)

ระดับ	3	2	1	0	ค่า น้ำหนัก	คะแนน รวม
คะแนน ประเด็น การประเมิน						
จับใจความสำคัญ จากการฟังและดู ได้ถูกต้องครบถ้วน	จับใจความสำคัญ จากเรื่องที่ฟังและ ดูได้ตรงถ้วนและ ถูกต้องตรง ประเด็น	จับใจความสำคัญได้ อย่างน้อย 2 ประเด็น	จับใจความสำคัญได้ อย่างน้อย 1 ประเด็น	จับใจความสำคัญ จากเรื่องที่ฟังและ ดูไม่ได้	1	3
การใช้ภาษาใน การนำเสนอ ใจความสำคัญ	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง เหมาะสม กระชับ ชัดเจน	- ใช้ภาษาเขียน ปะปนกับภาษาพูด - ใช้คำฟุ่มเฟือย - ใช้คำหรือเขียน หลักไวยากรณ์ผิด มากกว่า 3 จุด	- ใช้ภาษาพูดปะปนกับ ภาษาเขียน - มีประโยคที่ไม่ชัดเจน ก่อให้เกิดความสับสน - ใช้คำฟุ่มเฟือย - ใช้คำหรือเขียนหลัก ไวยากรณ์ผิดมากกว่า 5 จุด	สื่อความสับสน วกวน และใช้ ภาษาไม่ถูกต้อง ตามหลัก ไวยากรณ์	1	3
					2	6
					รวม	



## กิจกรรมฝึกทักษะการสรุปความและแสดงความคิดเห็นจากการฟังและดู (3%)

ระดับคะแนน ประเด็น การประเมิน	3	2	1	0	ค่าน้ำหนัก	คะแนนรวม
สรุปความจากการฟังและดูได้ถูกต้องครบถ้วน	สรุปความจากเรื่องที่ฟังและดูได้ตรงถ้วนและถูกต้องตรงประเด็น	สรุปความได้อย่างน้อย 2 ประเด็น	สรุปความได้อย่างน้อย 1 ประเด็น	-สรุปความจากเรื่องที่ฟังและดูไม่ได้ -สรุปความไม่สอดคล้องกับเรื่องที่ฟังและดู	1	3
การแสดงความคิดเห็นต่อเรื่องที่ฟังและดู	แสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผลสนับสนุนเชิงวิชาการสนับสนุนอย่างชัดเจน	แสดงความคิดเห็นโดยมีเหตุผลสนับสนุนอย่างชัดเจน	แสดงความคิดเห็นตรงประเด็นแต่ขาดเหตุผลสนับสนุนความคิดเห็นนั้น ๆ	-ขาดการแสดงความคิดเห็น -แสดงความคิดเห็นไม่สอดคล้องกับเนื้อหา	1	3
การใช้ภาษาในการนำเสนอการสรุปความและแสดงความคิดเห็น	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสม กระชับชัดเจน	- ใช้ภาษาเขียนปะปนกับภาษาพูด - ใช้คำฟุ่มเฟือย - ใช้คำหรือเขียนหลักไวยากรณ์ผิดมากกว่า 3 จุด	-ใช้ภาษาพูดปะปนกับภาษาเขียน -มีประโยคที่ไม่ชัดเจนก่อให้เกิดความสับสน - ใช้คำฟุ่มเฟือย -ใช้คำหรือเขียนหลักไวยากรณ์ผิดมากกว่า 5 จุด	สื่อความสับสนวุ่น และใช้ภาษาไม่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	1	3
รวม					3	9

## เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการอ่าน กิจกรรมที่ 1 บอกแนวคิดและวัตถุประสงค์ของเรื่องจากบทอ่าน (2%)

ระดับ คะแนน ประเด็น การประเมิน	2	1	0	ค่าน้ำหนัก	คะแนนรวม
บอกแนวคิดของเรื่องที่สามารถอ่านได้ถูกต้อง	บอกแนวคิดของเรื่องที่สามารถอ่านได้ถูกต้อง	บอกแนวคิดปะปนกับเนื้อความที่ไม่ใช่แนวคิดของเรื่อง	-บอกแนวคิดของเรื่องที่สามารถอ่านไม่ได้ -บอกแนวคิดของเรื่องที่ไม่สอดคล้องกับเรื่องที่สามารถอ่าน	1	2
บอกวัตถุประสงค์ของเรื่องที่สามารถอ่านได้ถูกต้อง	บอกวัตถุประสงค์ของเรื่องที่สามารถอ่านได้ถูกต้อง	บอกวัตถุประสงค์ของเรื่องปะปนกับเนื้อความที่ไม่ใช่วัตถุประสงค์ของเรื่อง	-บอกวัตถุประสงค์ของเรื่องที่สามารถอ่านไม่ได้ -บอกวัตถุประสงค์ของเรื่องที่ไม่สอดคล้องกับเรื่องที่สามารถอ่าน	1	2
รวม				2	4

## กิจกรรมบอกสาระสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่านข่าว (3%)

ระดับ คะแนน ประเด็น การประเมิน	2	1	0	ค่าน้ำหนัก	คะแนนรวม
บอกสาระสำคัญของเรื่องที่อ่านได้	บอกสาระสำคัญของเรื่องที่อ่านได้ถูกต้อง	บอกสาระสำคัญของเรื่อง ปะปนกับเนื้อความที่ไม่ใช่สาระสำคัญของเรื่องที่อ่าน	-บอกสาระสำคัญของเรื่องไม่ได้ -บอกสาระสำคัญไม่สอดคล้องกับเรื่องที่อ่าน	1	2
บอกประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่านได้	บอกประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่านได้ถูกต้อง	บอกประโยชน์ที่ได้รับปะปนกับเนื้อความที่ไม่ใช่ประโยชน์จากการอ่าน	-บอกประโยชน์ที่ได้รับจากการอ่านไม่ได้ -บอกประโยชน์ที่ได้รับไม่สอดคล้องกับเรื่องที่อ่าน	1	2
บอกศิลปะการเขียนของเรื่องที่อ่านได้	บอกศิลปะการเขียนของเรื่องที่อ่านได้ถูกต้อง	บอกศิลปะการเขียนปะปนกับเนื้อความที่ไม่ใช่ศิลปะการเขียนของเรื่องที่อ่าน	-บอกศิลปะการเขียนของเรื่องที่อ่านไม่ได้ -บอกศิลปะการเขียนที่ไม่สอดคล้องกับเรื่องที่อ่าน	1	2
รวม				3	6

## เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

## กิจกรรมการฝึกการพูด 2 กิจกรรม (กิจกรรมละ 5% รวม 10%)

หัวข้อการประเมิน	รายละเอียดระดับคะแนน				ค่าน้ำหนัก	คะแนนรวม
	3	2	1			
1. รูปแบบการพูด		ถูกต้องและเหมาะสมกับประเภทของการพูด	ถูกต้องแต่อาจจะขาดความเหมาะสมกับประเภทของการพูด	1	2	
2. เนื้อหาในการพูด	เนื้อหาเหมาะสม น่าสนใจ ถูกต้อง	ขาดข้อใดข้อหนึ่งในเรื่อง เนื้อหาเหมาะสม น่าสนใจ ถูกต้อง	เนื้อหาไม่ถูกต้อง ไม่น่าสนใจ ไม่ถูกต้อง	1	3	
3. บุคลิกภาพ	ดี เหมาะสมกับประเภทการพูด	ดี เหมาะสม แต่มีข้อผิดพลาด 1 ประการหลัก	ไม่ค่อยดี ผิดพลาดมากกว่า 1 ประการ	1	3	
4. การแก้ไขสถานการณ์	เมื่อเกิดปัญหา สามารถแก้ไขสถานการณ์ให้ผ่านพ้นไปได้อย่างรวดเร็ว	เมื่อเกิดปัญหา สามารถแก้ไขสถานการณ์ให้ผ่านพ้นไปได้ แต่อาจใช้เวลาอยู่บ้าง	เมื่อเกิดปัญหา ไม่สามารถแก้ไขสถานการณ์ให้ผ่านพ้นไปได้	1	3	
5. การทำงานร่วมกัน		ทำงานร่วมกัน ผลงานออกมาเหมาะสม	ทำงานร่วมกัน ผลงานออกมาไม่เหมาะสม	1	2	
6. การรักษาเวลา		ไม่เกินและไม่น้อยกว่าเวลาที่กำหนด (ตามข้อตกลง)	เกินเวลาหรือน้อยกว่าเวลาที่กำหนดมาก	1	2	
รวม						15
**คะแนนสุทธิ 5 คะแนน (15/3)						5

## เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการเขียน

กิจกรรมฝึกทักษะการเขียน “การเขียนแนะนำหนังสือ” คะแนนเต็ม 40 คะแนน (5 %)

- 1) การนำเสนอประเด็นการวิเคราะห์วิจารณ์ การแสดงทัศนะความคิดเห็น การอธิบายความ การตีความ การขยายความ การยกตัวอย่าง และการอ้างอิง มีการจัดลำดับขั้นตอนการนำเสนอความคิด มีความถูกต้องของข้อมูลที่เลือกนำมาใช้ มีความชัดเจนในเนื้อหา มีหลักเกณฑ์และเหตุผลที่มาสนับสนุนทัศนะของนิสิตสร้างสรรค์ผลงานเขียน คิดเป็นร้อยละ 50 ของคะแนนเต็ม
- 2) การเชื่อมโยงทัศนะความคิดเห็นของแต่ละประเด็นมีความสอดคล้องสัมพันธ์กัน และเป็นเหตุเป็นผล คิดเป็นร้อยละ 30 ของคะแนนเต็ม
- 3) การใช้ภาษาสื่อความคิดเห็น มีความเป็นภาษาเขียนวิชาการ มีความถูกต้องในการสะกดคำ การเรียงเรียงประโยค และการสื่อความหมายที่ถูกต้องชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 20 ของคะแนนเต็ม

ระดับคะแนน	4	3	2	1	ค่าน้ำหนัก	รวม
เนื้อหา	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ มีการอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ เหมาะสม และสอดคล้องลงตัว	เนื้อหาครบ มีข้อมูลไม่ถูกต้อง เพียงเล็กน้อย มีการอ้างอิงพอสมควร	เนื้อหาไม่ครบ มีข้อมูลบางส่วน ไม่ถูกต้อง มีการอ้างอิงบ้างเล็กน้อย	เนื้อหาไม่ชัดเจน มีข้อมูลไม่ถูกต้องจำนวนมาก ไม่มีการอ้างอิงเลย	3	12
รูปแบบเทคนิคการสร้างสรรค์ผลงานเขียน	นำเสนอข้อมูลกระชับ ชัดเจน มีเทคนิคการนำเสนอชวนติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ	นำเสนอข้อมูลได้อย่างราบรื่น น่าสนใจ เลือกใช้กลวิธีการเขียนได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหา	มีความน่าสนใจในการนำเสนอ แต่ใช้วิธีการเขียนไม่เหมาะสมกับเนื้อหาและกาลเทศะ	ไม่น่าสนใจชวนติดตาม อ่านตลอดเรื่อง และไม่มีการเลือกใช้เทคนิคการเขียน	3	12
การนำเสนอความคิดเห็น	การแสดงความคิดเห็นมีความน่าสนใจ สมเหตุสมผล และมีการยกตัวอย่างมาประกอบสร้างความน่าเชื่อถือ	การแสดงความคิดเห็นมีความน่าสนใจ สมเหตุสมผล แต่ตัวอย่างไม่สอดคล้องกับทัศนะที่นำเสนอ	การแสดงความคิดเห็นน่าสนใจ แต่ไม่สมเหตุสมผล และการยกตัวอย่างไม่สอดคล้องกับทัศนะที่นำเสนอ	การแสดงความคิดเห็นไม่น่าสนใจ และไม่สมเหตุสมผล และขาดการยกตัวอย่างมาสนับสนุนทัศนะ	2	8
ศิลปะการใช้ภาษา	มีการใช้ภาษาในระดับดีมาก ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การใช้ภาษา	มีการใช้ภาษาในระดับดี มีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย	มีการใช้ภาษาในระดับพอใช้ บกพร่องพอสมควร	มีการใช้ภาษามืดพลาตจำนวนมาก	2	8

## 2. การประเมินผลรายวิชา (Course Evaluation)

เกรด	ช่วงเกรด
A	80+
B+	75 - 79
B	70 - 74
C+	65 - 69
C	55 - 64
D+	50 - 54
D	45 - 49
F	0 - 44

(ลงชื่อ/Signature)

(.....) (ชื่อ/Name)

ผู้รับผิดชอบรายวิชา/Instructor or Course Co-Ordinator)

วันที่รายงาน / Date of Report .....